

Znak sprawy: DZP.261.2.2.2023

**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W LEŻAJSKU
37 – 300 LEŻAJSK
UL. LEŚNA 22**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy:

***postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 70¹-70⁵
Kodeksu Cywilnego obejmującego
„Dostawę preparatów do dezynfekcji powierzchni i sprzętu medycznego”
o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych***

Zatwierdzam:

.....
kierownik jednostki

ROZDZIAŁ I

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, 37-300 Leżajsk, ul. Leśna 22, tel. (17) 240 47 24, e-mail: zamowienia@spzoz-lezajsk.pl zaprasza do składania ofert w postępowaniu obejmującym „Dostawę preparatów do dezynfekcji powierzchni i sprzętu medycznego” ogłoszonego na podstawie art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa preparatów do dezynfekcji powierzchni i sprzętu medycznego”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się formularzu cenowym – załącznik nr 2, który stanowi integralną część oferty.

ROZDZIAŁ III

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – 11 miesięcy.

ROZDZIAŁ IV

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) aktualne karty charakterystyki substancji niebezpiecznych, sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/830, które przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej (wraz z ofertą), a przed rozpoczęciem realizacji zamówienia w wersji elektronicznej;
- 2) dokumenty odpowiednio dla:
 - a) wyrobów medycznych: deklaracja zgodności WE i certyfikat WE /jeśli dotyczy/ oraz powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zgodnie z ustawą z dnia 7.04.2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2022r. .974,)
 - b) produktów biobójczych: pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (Dz. U. 2021r. poz. 24 z późn. zmianami),
- 3) aktualne wyniki badań zaproponowanych preparatów dezynfekcyjnych na obszar medyczny, wydane przez niezależny podmiot uprawniony do wykonywania badań w ramach UE, potwierdzające spektrum i czas działania danego preparatu oraz informacje, czy badania zostały przeprowadzone w warunkach czystych, czy brudnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do przedłożenia pełnych badań na konkretnie wybrany produkt w trakcie oceny oferty. Zamawiający nie uzna zestawienia z badań nie popartego w/w dokumentami za wystarczające potwierdzenie skuteczności biobójczej oferowanego produktu,
- 4) ulotki informacyjne oferowanych produktów potwierdzające spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego,
- 5) oświadczenie producenta preparatów o dopuszczeniu do stosowania w oddziałach noworodkowych (dotyczy poz. 1-6),
- 6) próbki zaoferowanych produktów (minimum 1 sztuka).

ROZDZIAŁ V

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, pytania dotyczące zapisów SWZ, sposobu złożenia oferty, sposobu realizacji zamówienia, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: zamowienia@spzoz-lezajsk.pl

2. Za skuteczne przekazanie informacji wymienionych w pkt. 1 niniejszego rozdziału uznaje się wyjście informacji ze skrzynki e-mail Zamawiającego.
3. Termin na pytania dotyczące zapisów SWZ, sposobu złożenia oferty, Zamawiający ustala od dnia ogłoszenia przetargu do 18 stycznia 2023 r. do godz. 12:00.
4. Odpowiedzi na zadane w terminie pytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.spzoz-lezajsk.pl.
5. Uprawniony do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalno - prawnych jest Bogumiła Mahunik tel. (17) 240 47 24, w sprawach merytorycznych Lucyna Baj tel. (17) 240 47 04.

ROZDZIAŁ VI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie zostało zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

ROZDZIAŁ VII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej na adres: zamowienia@spzoz-lezajsk.pl
2. Wykonawca na adres wskazany w punkcie powyższym składa ofertę w **skompresowanym, zahasłowanym pliku** do terminu składania ofert wskazanego w Rozdziale X pkt. 1.
3. Dokumenty i oświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
4. Pliki/ofertę należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym, podpisem odręcznym (skan oferty podpisanej) elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu).
5. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w zakresie praw majątkowych (tj. osoba/osoby wymieniona/e w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
7. Pełnomocnictwo powinno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie „za zgodność z oryginałem”. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone.
8. Zamawiający po otwarciu ofert dokona weryfikacji we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji czy oferta wraz z dokumentami został podpisana przez osobę uprawnioną.
9. Podpisy złożone odręcznie w ofercie osób uprawnionych winny być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis celem jej identyfikacji lub czytelny podpis.
10. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SWZ dokumenty i oświadczenia bez dodawania do ich treści jakichkolwiek zmian i zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty Wykonawca składa na adres zamowienia@spzoz-lezajsk.pl. W temacie wiadomości należy wpisać „ZMIANA OFERTY”, „UZUPEŁNIENIE OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i muszą być załączone w oddzielnym pliku.

ROZDZIAŁ VIII

OFERTA ŁĄCZNA (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA)

Zamawiający dopuszcza składanie ofert łącznych. Jeżeli ofertę składa podmiot zbiorowy, dołączone winny być do niej następujące dokumenty:

1. Wskazanie podmiotów (Wykonawców) składających ofertę wspólną (pełne nazwy i adresy siedzib).
2. Wskazanie pełnomocnika do reprezentowania podmiotu zbiorowego przed Zamawiającym w tym do złożenia oferty i podpisania umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo z odpowiednim uwzględnieniem uwag wskazanych w Rozdziale VII ust. 5 niniejszej SWZ.
3. Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę łączną.

ROZDZIAŁ IX

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na adres zamowienia@spzoz-lezajsk.pl **do 23 stycznia 2023 r. do godz. 09:00** w formie **zahasłowanego skompresowanego jednego pliku archiwum (ZIP)**.
2. W temacie wiadomości należy wpisać „Dostawa preparatów do dezynfekcji powierzchni i sprzętu medycznego”. Znak sprawy DZP.261.2.2.2023”.
3. W treści wiadomości Wykonawca poda swoje dane adresowe oraz numer telefonu do kontaktu do osoby sporządzającej ofertę.
4. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert nastąpi **23 stycznia 2023 r. o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Leśna 20, I piętro pokój nr 11.
6. **Wykonawca pomiędzy godziną składania ofert, a godziną otwarcia tj. między godz. 09:00 a 09:30 prześle na adres zamowienia@spzoz-lezajsk.pl hasło do otwarcia złożonej oferty.**
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle wymaganego hasła Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie lub mailowo o ile kontakt zostanie podany w treści wiadomości.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda hasła lub nie wskaże danych kontaktowych Zamawiający uzna, iż oferta nie została złożona.
9. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
10. W dniu otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy Wykonawców, adresy, ceny ofertowe.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej zbiorcze zestawienie ofert.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty brutto należy podać cyfrowo w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty. Wartość brutto należy obliczyć: **wartość netto + podatek VAT**.

ROZDZIAŁ XI

UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW, POPRAWA OMYŁEK

1. Zamawiający jednorazowo wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli formularza ofertowego, wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferta będzie oceniana pod względem:
 - 1) formalnym tj. spełnienia warunków podanych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 2) merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z niżej podanym kryterium:

Cena 100 % maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów – 100

Przy ocenie ofert zastosowanie będzie miał poniższy wzór:

Cena oferty najniższej x 100
Cenę oferty badanej

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryterium.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - 2) wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie faktyczne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 3 ppkt 1, na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający na każdym etapie postępowania może dokonać modyfikacji zapisów zawartych w SWZ oraz unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że unieważni postępowanie.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XIV

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postanowienia umowy stanowi projekt umowy – Załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ XV

OPIS PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

ROZDZIAŁ XVII

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, ul. Leśna 22, 37-300 Leżajsk;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@spzoz-lezajsk.pl, telefonicznie 17 240 47 63, listownie na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, ul. Leśna 22, 37-300 Leżajsk
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania tj. przez okres obowiązywania umowy oraz do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych i w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
- 5) przetwarzane dane mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy.
- 6) przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności: imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS i inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę.
- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione:
 - a) osobom i podmiotom, którym zostanie udostępniona dokumentacji na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej,
 - b) podmiotom, którym Administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
 - c) innym podmiotom, które na podstawie umów podpisanych z administratorem przetwarzają dane osobowe.
- 8) podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku

ul. Leśna 22

37 – 300 Leżajsk

Znak sprawy: DZP.261.2.2.2023

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES/SIEDZIBA WYKONAWCY:

TEL. **ADRES E-MAIL**

NR REGON: **NIP:** **KRS:**

Odpowiadając na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z przepisami art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego składamy ofertę obejmującą „Dostawę preparatów do dezynfekcji powierzchni i sprzętu medycznego” dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Leżajsku:

1. Spełnimy wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ww. dostawę.
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że postanowienia zawarte w projekcie umowy (Załącznik nr 3) zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
5. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
6. W przypadku wyboru naszej oferty poniżej podajemy niezbędne informacje potrzebne do sporządzenia umowy:
 - 1) adres e-mail, na który będą składane zamówienia:.....
 - 2) adres e-mail, na który będą składane reklamacje:.....
 - 3) numer rachunku bankowego, na który będzie przekazywane wynagrodzenie Wykonawcy
.....

Załącznikami do oferty są:

.....
.....

Miejsce i data

.....
*pieczęć i podpis osób uprawnionych
lub czytelny podpis osób uprawnionych*

**niepotrzebne skreślić*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2

FORMULARZ CENOWY
PREPARATY DO DEZYNFEKCJI POWIERZCHNI I SPRZĘTU MEDYCZNEGO

L.p.	Opis elementów składowych zamówienia	Jm	Zapotrzebowanie	Cena jednostkowa netto	Wartość łączna netto kol.4 x kol.5	Stawka podatku VAT [%]	Wartość łączna brutto kol.6+(kol.6 x kol.7)	Nazwa handlowa	Nazwa producenta	Numer katalogowy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Preparat do dezynfekcji małych, trudnodostępnych powierzchni Wymagania: a) preparat alkoholowy do szybkiej dezynfekcji powierzchni, wyrobów medycznych i małych, trudnodostępnych powierzchni; b) na bazie mieszaniny minimum 2 alkoholi (w tym etanol) o zawartości max 60 % z dodatkiem niejonowych związków powierzchniowo czynnych; c) bez zawartości aldehydów i związków amoniowych d) gotowy do użycia, szybko schnący; e) dopuszczony do stosowania do powierzchni wykonanych z poliwęglanu f) spektrum działania: B, F (C.albicans, A.niger/brasiliensis), Tbc, V (w tym rota, adeno, noro) w czasie do 2 minut z możliwością rozszerzenia o wirus Polio g) produkt spełniający normę 16615 h) możliwość stosowania w oddziałach noworodkowych; i) preparat o podwójnej rejestracji: produkt biobójczy i wyrób medyczny klasy IIA; j) wymagane opakowanie 1L (1000 ml), zaopatrzone w nakrętkę z otworem zabezpieczonym kapslem, plus spryskiwacz	Op.	420							
2.	Preparat do szybkiej dezynfekcji powierzchni w postaci chusteczek Wymagania: a) preparat do szybkiej dezynfekcji powierzchni; b) w postaci włókninowych chusteczek (wymiar minimum 20x20 cm) nasączonych środkiem dezynfekcyjnym; c) preparat dezynfekcyjny na bazie mieszaniny alkoholi (w tym etanol) o zawartości max 60% oraz niejonowe związki powierzchniowo czynne d) bez zawartości aldehydów i związków amoniowych e) spektrum działania: B, F (C.albicans, A.niger/brasiliensis), prątki, V (w tym rota, adeno, noro) w czasie do 2 minut z możliwością rozszerzenia o wirus Polio f) dopuszczone do stosowania do powierzchni wykonanych z poliwęglanu g) możliwość używania min. 2 m-ce po otwarciu h) produkt spełniający normę 16615 i) możliwość stosowania w oddziałach noworodkowych; j) preparat o podwójnej rejestracji: produkt biobójczy i wyrób medyczny klasy IIA; k) wymagane opakowanie: 220 sztuk chusteczek w dozowniku/tuba.	Op.	150							

3.	Preparat do dezynfekcji powierzchni w postaci chusteczek Wymagania: a) preparat do szybkiej dezynfekcji powierzchni; b) w postaci włókninowych chusteczek (wymiar minimum 20x20 cm) nasączonych środkiem dezynfekcyjnym; c) preparat dezynfekcyjny na bazie mieszaniny alkoholu (w tym etanol) o zawartości max 60% oraz niejonowe związki powierzchniowo czynne d) bez zawartości aldehydów i związków amoniowych e) spektrum działania: B, F(C.albicans, A.niger/brasiliensis), prątki, V (w tym rota, adeno, noro) w czasie do 2 minut z możliwością rozszerzenia o wirus Polio f) dopuszczone do stosowania do powierzchni wykonanych z poliwęglanu g) możliwość używania min. 2 m-ce po otwarciu h) produkt spełniający normę 16615 i) możliwość stosowania w oddziałach noworodkowych; j) preparat o podwójnej rejestracji: produkt biobójczy i wyrób medyczny klasy IIA; k) wymagane opakowanie: wkład uzupełniający 220 sztuk chusteczek, kompatybilny z dozownikiem/tubą z pozycji 2	Op.	1700							
4.	Preparat do dezynfekcji powierzchni wrażliwych na działanie alkoholu w postaci chusteczek Wymagania: a) preparat do dezynfekcji powierzchni wrażliwych na działanie alkoholu w postaci chusteczek (wymiar minimum 20x20 cm); b) preparat dezynfekcyjny na bazie czwartorzędowych związków amoniowych; c) bez zawartości alkoholu, pochodnych guanidyny i aldehydów d) możliwość stosowania do dezynfekcji głowic USG (pozytywna opinia producentów głowic- G. E., Philips), inkubatorów e) spektrum działania: B, F (C.albicans), V (BVDV, vaccinia, rota,) w czasie do 1 minuty z możliwością rozszerzenia o Tbc f) możliwość stosowania w o.noworodkowym g) produkt bezzapachowy h) produkt spełniający normę 16615 i) możliwość używania 3 m-ce po otwarciu j) preparat o podwójnej rejestracji: produkt biobójczy i wyrób medyczny kl. IIA; k) wymagane opakowanie: 200 sztuk chusteczek w dozowniku/tuba	Op.	40							
5.	Preparat do dezynfekcji powierzchni wrażliwych na działanie alkoholu w postaci chusteczek Wymagania: a) preparat do dezynfekcji powierzchni wrażliwych na działanie alkoholu w postaci chusteczek (wymiar minimum 20x20 cm); b) preparat dezynfekcyjny na bazie czwartorzędowych związków amoniowych; c) bez zawartości alkoholu, pochodnych guanidyny i aldehydów	Op.	180							

	d) możliwość stosowania do dezynfekcji głowic USG (pozytywna opinia producentów głowic- G. E., Philips), inkubatorów e) spektrum działania: B, F (C.albicans), V (BVDV, vaccinia, rota,) w czasie do 1 minuty z możliwością rozszerzenia o Tbc f) możliwość stosowania w o.noworodkowym g) produkt bezzapachowy h) produkt spełniający normę 16615 i) możliwość stosowania w oddziałach noworodkowych; j) możliwość używania 3 m-ce po otwarciu k) preparat o podwójnej rejestracji: produkt biobójczy i wyrób medyczny kl. IIA; l) wymagane opakowanie: wkład uzupełniający 200 sztuk chusteczek, kompatybilny z dozownikiem/tubą z pozycji 4									
6.	Preparat sporobójczy do dezynfekcji powierzchni w postaci chusteczek Wymagania: a) sporobójcze chusteczki do dezynfekcji i mycia powierzchni medycznych wrażliwych na działanie alkoholu (w tym sond USG) b) na bazie nadtlenu wodoru (max. 1,5%) c) brak czynnych pozostałości na powierzchni po dezynfekcji d) spektrum działania: B, F (grzybobójcze), V (wirusy osłonione, Adeno), Tbc, S (C. difficile R 027) w czasie do 5 minut; możliwość rozszerzenia o Polio i Noro e) możliwość stosowania w o.dziecięcym i noworodkowym oraz do powierzchni mających kontakt z żywnością f) chusteczki o wymiarach min. 25x35 cm g) chusteczki o gramaturze: 50g/m ² h) produkt spełniający normę 16615 i) opakowanie typu flow- pack, zawierające 50 sztuk chusteczek j) preparat o podwójnej rejestracji: produkt biobójczy i wyrób medyczny	Op.	25							
Razem brutto – (liczba).										

W przypadku braku numeru katalogowego należy wpisać nazwę/oznaczenie, które będzie występować na fakturze VAT lub adnotację „brak”.

.....
pieczęć i podpis osób uprawnionych
lub czytelny podpis osób uprawnionych

WZÓR UMOWY

zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego pomiędzy z siedzibą w przy ul. wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem NIP....., reprezentowanym przez zwanym dalej „Sprzedający” a Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Leżajsku ul. Leśna 22, 37-300 Leżajsk, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000009781, NIP 816-14-52-585, REGON: 000306650 reprezentowanym przezzwanym dalej „Kupujący” o następującej treści:

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa środków dezynfekcyjnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr do niniejszej umowy w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego, każdorazowo w pisemnym zamówieniu wraz z dokumentem określającym numer dostawy, datę sprzedaży, nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego, nazwę towaru, ilość, cenę oraz wartość.
3. Zamawiający złoży zamówienie pocztą elektroniczną na adres: na 4 dni robocze (liczone od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) poprzedzające termin dostawy. Za skuteczne złożenie danego zamówienia uznaje się wyjście informacji/zamówienia ze skrzynki e-mail Zamawiającego.
4. Wykonawca dostarczy towar na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego w Leżajsku za potwierdzeniem odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanego przedmiotu umowy przed uszkodzeniami i wpływem czynników pogodowych oraz zgodnie z zaleceniami producenta.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru pod względem ilościowym w dniu jego odbioru.
2. W przypadku, gdy dostarczony towar będzie wadliwy pod względem jakościowym lub/i ilościowym Zamawiający powiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu powyższego faktu w terminie 7 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) e-mailem na adres:..... Za skuteczne złożenie danej reklamacji uznaje się wyjście informacji/reklamacji ze skrzynki e-mail Zamawiającego. Wykonawca rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi e-mailem na adres: w ciągu 3 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od jej złożenia. Brak rozpatrzenia danej reklamacji w wyżej wyznaczonym terminie lub brak uzasadnionej, obiektywnej przyczyny do jej odrzucenia, uznaje się za uznanie danej reklamacji w całości za zasadną. Wykonawca winien dokonać wymiany towaru wadliwego (jakość) lub uzupełnienia towaru brakującego (ilość) w terminie do 3 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od uznania danej reklamacji za zasadną.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu aktualne karty charakterystyki substancji niebezpiecznych, sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/830, przed rozpoczęciem realizacji zamówienia w formie elektronicznej;

§ 4

1. Zapłata za otrzymany towar będzie realizowana wg cen podanych w załączniku nr w terminie do 60 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z formularzem cenowym na rachunek bankowy Wykonawcy nr
2. Wykonawca będzie wystawiał jedną fakturę zbiorczą za każdy miesiąc kalendarzowy obejmującą całość towarów dostarczanych w danym miesiącu, niezależnie od ilości i rodzaju zrealizowanych dostaw. Fakturę zbiorczą należy wystawić na ostatni roboczy dzień każdego miesiąca.
3. Stałość cen obowiązuje przez okres trwania umowy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zmiana cen jednostkowych może nastąpić wskutek zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w chwili

powstania obowiązku podatkowego, zaś cena netto pozostaje bez zmian. Zmiana wynagrodzenia w powyższym wypadku nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, ale Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o powyższym Zamawiającego stosownym pismem najpóźniej wraz z pierwszą dostawą zawierającą nową (zmienioną) stawkę podatku VAT.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany danych identyfikujących Wykonawcę i Zamawiającego.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą nastąpić jedynie przez zmianę umowy w tym zakresie aneksem podpisanym przez obie strony umowy.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia u osoby trzeciej, nie dostarczonych w terminie lub dostarczonych z wadą, rzeczy będących przedmiotem danego zamówienia, tożsamych co do rodzaju, bez konieczności wzywania Wykonawcy do wymiany wadliwych lub nie dostarczonych w terminie rzeczy, gdy będzie to niezbędne do zapewnienia prawidłowego świadczenia pomocy medycznej przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego. Powyższe uprawnienia nie zamykają Zamawiającemu drogi do podjęcia innych przewidzianych prawem oraz zapisami niniejszej umowy, czynności w związku z nienależytym wykonaniem postanowień umowy przez Wykonawcę.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - 1) 5,0% wartości brutto niezrealizowanej części umowy - w przypadku odstąpienia Wykonawcy od zawartej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - 2) 5,0% wartości brutto niezrealizowanej części umowy - w przypadku odstąpienia Zamawiającego od zawartej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - 3) 0,2% wartości umownej danej dostawy brutto nie wykonanej w terminie, za każdy dzień zwłoki w dostawie lub wymianie przedmiotu umowy. Jednak nie więcej niż 10% wartości dostawy, której zwłoka dotyczy
 - 4) 2,0% wartości danej dostawy brutto – w przypadku, gdy jakość dostarczonego towaru uniemożliwia jego wykorzystanie, kara jest naliczana niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z postępowania reklamacyjnego,
 - 5) 1,0% wartości danej dostawy brutto – w przypadku dostarczenia towaru w innym asortymencie i ilościach. Kara jest naliczana, jeżeli w ramach postępowania reklamacyjnego określonego w § 2 Wykonawca nie dostarczył towaru w prawidłowej ilości i asortymencie,
 - 6) 0,5% wartości brutto zawartej umowy – w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z obowiązków określonych w § 3.
 - 7) 2% wartości brutto dostaw zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym – w przypadku naruszenia przez Wykonawcę sposobu i terminu wystawiania faktur, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości brutto umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zapłatę kar umownych, kary te Wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
4. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
 - 1) przez Siłę Wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem stron, którego strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. W szczególności zdarzeniami takimi są wojna, rewolucja, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej.
 - 2) w przypadku zaistnienia Siły Wyższej, strona której taka okoliczność uniemożliwia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań umownych, niezwłocznie powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich wpływie na realizację umowy, przedstawiając stosowne oświadczenia i dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających w istotnym stopniu wykonanie umowy. Wówczas strony niezwłocznie ustalą zakres i dalszy sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności jest zobowiązana kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w zakresie w jakim jest to możliwe.

§ 7

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 8

1. Ustalone ilości towaru określone niniejszą umową stanowią wielkości szacunkowe, które mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zmiana zapotrzebowania może obejmować do 30% ilości przedmiotu umowy wyszczególnionego w załączniku nr
2. W przypadku zmniejszenia ilości towaru określonego niniejszą umową Wykonawcy nie będzie przysługiwać względem Zamawiającego roszczenie o zapłatę lub odszkodowanie za niezrealizowaną część.

§ 9

Niniejszą umowę strony zawierają na okres 11 miesięcy od.....

§ 10

Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu zawartej umowy, ani też podpisywać innych umów i porozumień skutkujących dla Zamawiającego zmianą Wierzyciela w innym trybie niż określony w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z póź. zm.).

§ 11

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, bądź też w przypadku naruszenia istotnych postanowień umownych w szczególności:
 - 1) powtarzające się, co najmniej trzykrotne nieterminowe lub niezgodne z zamówieniami realizacje dostaw;
 - 2) powtarzające się, co najmniej trzykrotne uchybienia w zakresie, jakości dostarczanego towaru;
 - 3) powtarzające się, co najmniej trzykrotne, uchybienia w zakresie sposobu i terminu wystawiania faktur, określonego w § 4 ust. 2.
 - 4) powtarzające się, co najmniej trzykrotne naruszenie postanowień § 5.

§ 12

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku 37-300 Leżajsk, ul. Leśna 22.
 - 2) Wykonawca :.....
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony w ciągu 7 dni od dokonania takiej zmiany.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, w ustalonym terminie skierowanie korespondencji pod wskazany w ust.1 adres będzie miało skutek doręczenia, a ewentualny zwrot korespondencji przez doręczyciela traktowany, jako możliwość zapoznania się z treścią korespondencji.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że strony postanowiły inaczej.

§ 14

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

Umowę oraz załącznik sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: